



دانشکده پرستاری نقده

برنامه ی عملیاتی

دانشکده ی پرستاری نقده

سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

اعضای کمیته تدوین برنامه ی عملیاتی دانشکده پرستاری نقده:

۱. دکتر وحید شجاعی مطلق (رئیس دانشکده پرستاری)

۲. سمیرا بابائی (معاون آموزشی دانشکده)

۳. هاشم رمضانی (مدیر گروه دانشکده)

۴. لیلی عربلو (مسئول آموزش دانشکده)

۵. سمیه قره چال (کارشناس آموزش دانشکده)

۶. فاطمه عباس پور (کارشناس امور فرهنگی دانشجوئی)

۷. فاطمه آرام (کتابدار)

فهرست مطالب

مقدمه	۵
رسالت	۵
چشم انداز	۵
ارزش ها	۵
تجزیه و تحلیل محیط داخلی و بیرونی دانشکده با استفاده از مدل SWOT	۷
اولویت بندی اهداف دانشکده پرستاری نقده	۱۰
اهداف کوتاه مدت	۱۰
اهداف میان مدت	۱۰
اهداف بلندمدت	۱۰
برنامه ریزی عملیاتی	۱۱
اهداف آموزشی	۱۱

مقدمه

با گذر زمان و وقوع تغییرات مداوم در نیازهای جامعه و محدودیت منابع، امکان فعالیت در عرص ههای مختلف نظام سلامت دشوار و نیاز به برنامه ریزی دقیق و کاربردی در تمام سطوح به یک الزام تبدیل شده است. برنامه ریزی فعالیتی پویا و هدفمند است و از ویژگی هایی مانند تداوم، جامعیت، قابلیت اجرا و تناسب با توانمندی های سازمانی برخوردار و مبتنی بر آگاهی از وضعیت موجود، دقت، تجزیه و تحلیل از شرایط بیرونی و درونی سازمان است. برنامه ریزی عملیاتی فرآیند تعیین هدف سازمان و اتخاذ تصمیم درباره طرح های جامع عملیاتی و اجرایی برای تحقق آن اهداف است. با وجود اهمیت این برنامه، هنوز در بسیاری از سازمان ها تاثیر آن در رسیدن به اهداف سازمانی به خوبی درک نشده است. حتی در بعضی مواقع مدیران آن را یک امر تجملی و پرهزینه می دانند. برنامه ریزی عملیاتی قابلیت تطابق با نیازهای آینده و پاسخگویی به تحولات و انتظارات محیط بیرونی سازمان را دارد و بیانگر قدرت خلاقیت مدیران و ساختن آینده است. به عبارتی، مدیران از طریق برنامه ریزی عملیات ی به امر آینده سازی می پردازند. از این رو، دانشکده پرستاری نقده همگام با سایر دانشکده های دانشگاه علوم پزشکی ارومیه و در راستای سیاست های کلان نقشه جامع علمی کشور، برنامه خود را تدوین نموده است. امید است که با یاری خداوند متعال، سعی و تلاش مدیران، اعضای هیئت علمی، کارمندان و دانشجویان در دستیابی به اهداف عالیه کشور موفق باشیم. جهت پیشروی در مسیر ارتقا و بهبودی در نظام آموزش به اتخاذ رویکردهای جدیدی در دیدگاه مدیران و فرآیند های سازمانی نیاز است که مستلزم برنامه ریزی استراتژیک و ارتقاء توانمندی های دانشکده در خلق فرصت های جدید می باشد. برنامه ریزی فعالیتی پویا و هدفمند می باشد و از ویژگی هایی مانند تداوم، جامعیت، قابلیت اجرا و تناسب با توانمندی های سازمانی برخوردار و مبتنی بر آگاهی از وضعیت موجود، دقت، تجزیه و تحلیل از شرایط بیرونی و درونی سازمان می باشد. برنامه ریزی استراتژیک فرآیند تعیین هدف سازمان و اتخاذ تصمیم درباره طرح های جامع عملیاتی و اجرایی برای تحقق آن اهداف است. برنامه عملیاتی دانشکده پرستاری نقده که مبتنی بر اسناد بالادستی، و خط مشی آرمانخواهانه در پاسخگویی به نیازهای مراقبت سلامت آحاد مردم، همراه با حضور در عرصه های آموزشی و پژوهشی با تاکید بر محور مقاومت و پاسخگویی به نیازهای نو پدید مراقبت سلامت و با عنایت به سند چشم انداز کشور و نقشه علمی و برنامه عملیاتی دانشگاه علوم پزشکی ارومیه (۱۴۰۴ - ۱۴۰۰) و مبتنی بر ابلاغ ریاست محترم دانشگاه در دوره جدید تنظیم شده است. این دانشکده با توجه جایگاه نمادین آموزش عالی در

پرستاری کشور و ضرورت پویایی و چابک سازی سازمان و خلق تصویری مناسب از آینده، بر آن است تا با تاکید بر تسهیل گری در فرایندها، اجرای سیاست درهای باز و تاکید بر تصمیم گیری مشارکتی و جلب حمایت طلبی مطلوب سطوح مدیریت عالی، میانی و اجرایی دانشگاه و با استفاده بهینه از تمام ظرفیت های درونی و بیرونی و با تعامل سازنده با مدیریت پرستاری و حوزه آموزشی بالینی دانشگاه در راستای استعلائی جایگاه آموزشی پرستاری مبتنی بر ارائه خدمات مطلوب به مردم بر پایه علم نافع و اخلاق مدار و تعهد به شئون حرفه ای و اجتماعی، تاکید بر انجام پژوهش های نافع و مسئله محور و نهایتاً "تلاش به سوی مرجعیت علمی و تمایز یافتگی آموزش پرستاری در کشور و منطقه، با نگاه به آینده گام بردارد. امید است که با یاری خداوند متعال، سعی و تلاش مدیران، اعضای هیات علمی، کارمندان و دانشجویان در دستیابی به اهداف عالیه کشور موفق باشیم.

ضرورت برنامه ریزی استراتژیک

مطالعات و تحقیقات علوم مدیریتی نشان داده است که برنامه ریزی استراتژیک می تواند به سازمان کمک کند تا:

۱. جهت گیری آینده را مشخص نماید.
۲. استراتژیک بیندیشد و استراتژی های موثری تدوین کند.
۳. اولویت ها را مشخص کند.
۴. تصمیم های امروز را در پرتو پیامدهای آینده آنها اتخاذ کند.
۵. پایه ای منطقی و قابل دفاع برای تصمیم گیری برقرار سازد.
۶. در زمینه های تحت کنترل سازمان حداکثر بصیرت را اعمال نماید.
۷. با توجه به کلیه جوانب تصمیم گیری نماید.
۸. مسائل سازمانی عمده را حل کند.
۹. عملکردهای سازمانی را بهبود بخشد.
۱۰. در شرایط متفاوت، تصمیمات مناسب اتخاذ نماید.

رسالت (Mission):

رسالت دانشکده ی پرستاری نقده به عنوان تنها دانشکده ی سراسری در سطح شهرستان، ایجاد بستری مناسب برای تامین خدمات آموز شی، پژوهشی، مدیریتی، بالینی و جامعه نگر به ذی نفعان با محوریت فرهنگ اسلامی- ایرانی ، اخلاق و رفتار حرفه ای از طریق تربیت نیروی انسانی آگاه، شایسته، خلاق و نوآور و علاقه مند به رشته ی پرستاری در راستای حرکت در مسیر اهداف سند چشم انداز ۱۴۰۴ جمهوری اسلامی ایران و نقشه علمی دانشگاه علوم پزشکی ارومیه است. در این راستا، رعایت دقیق استانداردهای آموزشی را مد نظر قرار داده است تا فعالیت های برنامه ریزی، هدایت و پژوهش، آموزش و ارزشیابی را به درستی انجام دهد. فراهم آوردن زمینه های نوآوری آموزشی در دانشکده، نهادینه کردن سنجش و ارزشیابی، ارائه مشاوره علمی و فنی به دانشکده های وابسته و برنامه ریزان آموزشی، به منظور گسترش کمی و کیفی آموزش و تربیت افرادی که بتوانند در زمینه آموزش پرستاری و ارائه خدمات بهداشتی به شیوه ای مؤثر خدمت کنند، بخشی از رسالت این دانشکده است.

چشم انداز (Vision):

دانشکده پرستاری نقده در نظر دارد از طریق بهره گیری از فن آوری های نوین، ایجاد فضایی توأم با خلاقیت و نوآوری، با همکاری و حمایت کلیه اعضای هیئت علمی، کارمندان و دانشجویان ضمن برطرف نمودن مشکلات و نیازهای آموزشی دانشگاه ، دانش آموختگان متبحر، متعهد، اخلاق مدار، مزین به علم نافع و سودمند برای کشور تربیت کرده و جزء ۱۰ دانشکده برتر پرستاری کلان منطقه در ۵ سال آینده باشد. این دانشکده همچنین در نظر دارد با کسب جایگاه مناسب علمی، آموزشی و پژوهشی در بین دانشکده های پرستاری سطح استان در جهت تبدیل شدن به دانشکده ی علوم پزشکی و راه اندازی آموزش سایر رشته های تحصیلی از جمله پزشکی، پیراپزشکی، مامایی و بهداشت اقدام نماید.

ارزشهای سازمان و محیط های آن (Values):

دانشکده پرستاری نقده با سرلوحه قراردادن مبتنی بر مأموریت های سازمان، و هم راستا با بینش ها و شعار « انسان سالم، خانواده سالم، جامعه سالم» خود را متعهد به تربیت نیروهای محقق، متبحر، توانمند و برخوردار از فضائل انسانی و اسلامی برای امروز و فردای جامعه می داند. این تعهد باعث سوگیری اعتقاد سازمان به صورت زیر گردیده است:

۱. اعتقاد بر این است که فرهنگ غنی اسلامی، معنویت و رعایت اصول اخلاقی از شالوده های اساسی سازمان بوده و این دانشکده سعی دارد با تامین نیازهای دانشجویان، کارمندان و اعضای هیات علمی، زمینه رشد مادی و معنوی آنان را فراهم کند.

۲. اعتقاد بر این است که دانشکده با مدیریت و برنامه ریزی دقیق در راستای سیاست های وزارت متبوع به پیش خواهد رفت.

۳. اعتقاد بر این است که مشارکت دانشجویان، کارمندان و اعضای هیات علمی و سایر ذینفعان برای پیشبرد اهداف دانشکده ضروری است.

۴. اعتقاد بر این است که رضایت مندی دانشجویان، کارمندان و اعضای هیات علمی، مقدمه رضایت مردم می باشد و سازمان قصد دارد در این راستا گام بردارد.

۵. اعتقاد بر این است که نیروی انسانی متعهد، متخصص و کارآمد، سرمایه بسیار ارزشمندی برای سازمان می باشد.

۶. یکی از عوامل ارتقای سطح کیفیت خدمات، تربیت نیروی انسانی متخصص در مقاطع عالی تحصیلی است.

۷. اعتقاد بر این است که بر اساس منشور حقوق بیمار، وی حق دارد از خدمات نیروی متعهد، کارآمد و متخصص برای درمان و مراقبت از خود بهره مند گردد و این دانشکده متعهد به تربیت دانشجویانی با صلاحیت حرفه ای بالاست.

۸. اعتقاد بر این است که باید کلیه فعالیت های علمی و پژوهشی دانشکده در جهت برآوردن نیازهای مردم باشد.

۹. اعتقاد بر این است که جو سازمانی دانشکده، دانش آموختگان را جهت خدمت به مردم علاقه مند نماید.

۱۰. اعتقاد بر این است که نوگرایی و پرورش استعدادها و خلاقیت ها، تاکید بر شایسته سالاری در انتصابات و بهره مندی از همه ظرفیت های منابع انسانی، از اهداف اصلی دانشکده باشد.

ذینفعان درونی و بیرونی دانشکده پرستاری و مامایی ارومیه:

۱. دانشجویان پرستاری
۲. اعضای هیات علمی
۳. کادر اداری، آموزشی و خدماتی
۴. دانشجویان سایر دانشکده های دانشگاه های علوم پزشکی
۵. مددجویان و دریافت کنندگان خدمات بهداشتی درمانی
۶. کارکنان شاغل در مراکز بهداشتی و درمانی وابسته به دانشگاه و بخش خصوصی
۷. مدیران دانشگاه (معاونت های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و دانشجویی، بهداشتی و درمانی و ...)
۸. سایر سازمان ها (هلال احمر، انتقال خون، بهزیستی، کمیته امداد، پزشکی قانونی و ...)
۹. سازمان نظام پرستاری و سازمان نظام پزشکی و مامایی
۱۰. سازمان های غیر دولتی و انجمن ها (انجمن های حمایت از بیماران خاص، صرع، تالاسمی، دیابت و ...)
۱۱. سیستم های بیمه گر (تامین اجتماعی، خدمات درمانی و ...)

تجزیه و تحلیل محیط داخلی و بیرونی دانشکده با استفاده از مدل SWOT

نقاط قوت (Strengths)

- اعضای هیأت علمی توانمند، با تجربه و فعال در امر آموزش و پژوهش
- وجود کتابخانه با برخورداری از کتابهای متنوع، تخصصی و به روز
- وجود مرکز مهارت های بالینی استاندارد و تجهیز شده
- تشکیل منظم شوراهای آموزشی و پژوهشی دانشکده
- تعامل پویا و مستمر مدیران دانشکده با کلیه کارکنان
- وجود مرکز کامپیوتر مجهز به سیستمهای جدید و متصل به سامانه های دانشگاه

- روند رو به رشد تعداد اعضای هیئت علمی دانشکده
- استفاده از توان علمی اعضای هیئت علمی سایر دانشکده ها در تدریس علوم پایه
- کارکنان توانمند و با انگیزه و فعال در دانشکده
- برخورداری از مشارکت خوب دانشجویان برای ارتقای کیفیت خدمات آموزشی و رفاهی

نقاط ضعف (Weakness)

- نداشتن چارت سازمانی مستقل و مصوب
- کمبود اعضای هیئت علمی و عدم تناسب با تعداد دانشجویان
- بالا بودن حجم فعالیت آموزشی اعضای هیئت علمی دانشکده
- عدم تکمیل واحد مهارت‌های بالینی دانشکده
- نداشتن آزمایشگاه مجهز
- دشواری پایش و نظارت مستمر بر فرآیندها و برنامه های آموزشی در محیط های بالینی به علت کمبود نیرو
- عدم وجود سالن آمفی تئاتر در دانشکده
- فقدان فضای قابل گسترش و بهینه برای دانشکده
- فقدان فضای ورزشی مناسب در محوطه دانشکده
- کافی نبودن اعتبار مالی سالیانه و عدم تخصیص به موقع بودجه

فرصت‌ها (Opportunities)

- برخورداری از حمایت مدیران و مسئولان دانشگاه علوم پزشکی ارومیه
- حمایت سیاسی از طرف نماینده و مدیران ارشد شهرستان
- حمایت مدیران و مسئولان بهداشت و درمان سطح شهرستان
- حمایت، همکاری و تعامل بسیار عالی مدیران و کارکنان بیمارستان و شبکه بهداشت و درمان نقده
- قابلیت گسترش فضای فیزیکی قابل توجه به دلیل افتتاح بیمارستان جدیدی و تخصیص فضای بیمارستان قبلی به دانشکده پرستاری نقده

- سیاست گذاری وزارت متبوع در تبدیل دانشکده ی پرستاری نقده به دانشکده ی علوم پزشکی

تهدیدها (Treats)

- توسعه روز افزون دانشکده های پرستاری اقماری فاقد فضای فیزیکی و استاندارد در منطقه
- تاخیر در اتمام پروژه بیمارستان ۳۵۰ تختخوابی و انتقال بیمارستان زنان و زایمان به ساختمان در حال احداث و تخصیص ساختمان قبلی به دانشکده پرستاری نقده
- عدم توازن فی مابین تورم روز افزون قیمت خدمات و کالا و اعتبارات مالی برای توسعه و مدیریت دانشکده
- حقوق و مزایای پایین اعضای هیئت علمی و عدم رغبت فارغ التحصیلان پرستاری برای هیئت علمی شدن
- حقوق و مزایای پایین کادر آموزشی و اداری دانشکده
- پرداخت دیر هنگام حق الزحمه هی اساتید حق التدریس
- پذیرش دانشجو با تراز علمی پایین به دلیل نداشتن امکانات رفاهی مناسب
- فقدان اعتبار مناسب برای بهینه سازی برنامه اجرایی آموزشی و پژوهشی و رفاهی

نقاط ضعف (Weakness) - نداشتن چارت سازمانی مستقل و مصوب - کمبود اعضای هیئت علمی و عدم تناسب با تعداد دانشجویان - بالا بودن حجم فعالیت آموزشی اعضای هیئت علمی دانشکده - عدم تکمیل واحد مهارت‌های بالینی دانشکده - نداشتن آزمایشگاه مجهز - دشواری پایش مستمر بر فرآیندآموزشی در محیط بالینی به علت کمبود نیرو - عدم وجود سالن آمفی تئاتر در دانشکده - فقدان فضای قابل گسترش و بهینه برای دانشکده - فقدان فضای ورزشی مناسب در محوطه دانشکده - کافی نبودن اعتبار مالی سالیانه و عدم تخصیص به موقع بودجه	نقاط قوت (Strengths) - اعضای هیأت علمی توانمند، با تجربه و فعال در امر آموزش و پژوهش - وجود کتابخانه با برخورداری از کتابهای متنوع، تخصصی و به روز - وجود مرکز مهارت‌های بالینی استاندارد و تجهیز شده - تشکیل منظم شوراهای آموزشی و پژوهشی دانشکده - تعامل پویا و مستمر مدیران دانشکده با کلیه کارکنان - وجود مرکز کامپیوتر مجهز به سیستم‌های جدید و متصل به سامانه های دانشگاه - روند رو به رشد تعداد اعضای هیئت علمی دانشکده - استفاده از توان علمی اعضای هیئت علمی سایر دانشکده ها در تدریس علوم پایه - کارکنان توانمند و با انگیزه و فعال در دانشکده - برخورداری از مشارکت خوب دانشجویان برای ارتقای کیفیت خدمات آموزشی و رفاه	
- تصویب چارت سازمانی مستقل - گسترش فضای فیزیکی دانشکده - تجهیز آزمایشگاه دانشکده - خرید و تجهیز سالن آمفی تئاتر دانشکده - تجهیز و گسترش مرکز مهارت های بالینی	فرصتها (Opportunities) - برخورداری از حمایت مدیران و مسئولان دانشگاه علوم پزشکی ارومیه - حمایت سیاسی از طرف نماینده و مدیران ارشد شهرستان - حمایت مدیران و مسئولان بهداشت و درمان سطح شهرستان - حمایت، همکاری و تعامل بسیار عالی مدیران و کارکنان بیمارستان و شبکه بهداشت و درمان نقده - قابلیت گسترش فضای فیزیکی قابل توجه به دلیل افتتاح بیمارستان جدیدی و تخصیص فضای بیمارستان قبلی به دانشکده پرستاری نقده - سیاست گذاری وزارت متبوع در تبدیل دانشکده ی پرستاری نقده به دانشکده علوم پزشکی	
- توسعه تعامل و همکاری بین بخشی برای بهره برداری از فضا و امکانات - آموزشی و پژوهشی موجود در شهرستان و استان - توسعه سیستم تشویق و ترغیب اساتید و کارکنان و دانشجویان - تلاش در جهت تعدیل ظرفیت و پذیرش متناسب دانشجویان در کلیه مقاطع تحصیلی - اصلاح فرآیندهای آموزشی و پژوهشی دانشکده: - تلاش در جهت اصلاح فرآیند جذب اعضای هیئت علمی	تهدیدها (Treats) - توسعه روز افزون دانشکده های پرستاری اقماری فاقد فضای فیزیکی و استاندارد در منطقه - تاخیر در اتمام پروژه بیمارستان ۳۵۰ تختخوابی و انتقال بیمارستان به ساختمان در حال احداث و تخصیص ساختمان قبلی به دانشکده پرستاری - عدم توازن فی مابین تورم روز افزون قیمت خدمات و کالا و اعتبارات مالی برای توسعه و مدیریت دانشکده - حقوق و مزایای پایین اعضای هیئت علمی و عدم رغبت فارغ التحصیلان پرستاری برای هیئت علمی شدن - حقوق و مزایای پایین کادر آموزشی و اداری دانشکده - پرداخت دیر هنگام حق الزحمه هی اساتید حق التدریس - پذیرش دانشجویان با تراز علمی پایین به دلیل نداشتن امکانات رفاهی مناسب - فقدان اعتبار مناسب برای برنامه اجرایی آموزشی و پژوهشی و رفاهی	- هماهنگی جهت احداث ساختمان آمفی تئاتر و سالن ورزشی - هماهنگی جهت احداث خوابگاه دانشجویی دولتی - ایجاد بستر لازم و زیرساخت مورد نیاز علمی، پژوهشی و رفاهی برای افزایش تعداد گروه های آموزشی و رشته های تحصیلی - ایجاد بستر مناسب از جمله امکانات رفاهی و معرفی دانشکده در سطح استان بر ای جذب دانشجویان با تراز علمی بالاتر - ارتقای دانشکده ی پرستاری به دانشکده علوم پزشکی نقده - تلاش در جهت ارتقاء و روزآمد کردن آموزش و پژوهش دانشجویان - تلاش در جهت اخذ بودجه و اعتبار مالی مناسب برای فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشکده - تقویت انگیزه و مشارکت اعضای هیئت علمی دانشکده

اولویت بندی اهداف دانشکده پرستاری نقده

اهداف کوتاه مدت

- توسعه و بهبود استاندارد فضای آموزشی دانشکده
- ارتقای سطح علمی دانشکده با جذب هیئت علمی و تکمیل کادر آموزشی
- توسعه تعامل و همکاری بین بخشی برای بهره برداری از فضا و امکانات آموزشی و پژوهشی موجود در سطح شهرستان و استان
- ارتقای سطح خدمات رفاهی و فرهنگی برای اساتید و کارکنان و دانشجویان
- توسعه و ارتقای برنامه های آموزشی و اصلاح فرآیند های اجرایی دانشکده
- توسعه زیرساخت های سخت افزاری و نرم افزاری لازم برای حمایت و توسعه فعالیت های پژوهشی دانشکده
- توسعه سیستم تشویق و ترغیب اساتید و کارکنان و دانشجویان

اهداف میان مدت

- تصویب چارت سازمانی مستقل
- گسترش فضای فیزیکی
- خرید و تجهیز سالن آم فی تئاتر دانشکده و سالن ورزشی
- هماهنگی جهت محوطه سازی

اهداف بلند مدت

- هماهنگی جهت احداث خوابگاه دانشجویی دولتی
- ایجاد بستر لازم و زیرساخت مورد نیاز علمی، پژوهشی و رفاهی برای افزایش تعداد گروه های آموزشی و رشته های تحصیلی
- ایجاد بستر مناسب از جمله امکانات رفاهی و معرفی دانشکده در سطح استان برای جذب دانشجویان با تراز علمی بالاتر
- ارتقای دانشکده ی پرستاری به دانشکده علوم پزشکی نقده

برنامه ریزی عملیاتی

اهداف آموزشی

هدف کلی ۱: توسعه و بهبود استاندارد فضای آموزشی دانشکده

اهداف اختصاصی:

۱. توسعه واحد مهارت‌های بالینی دانشکده

۲. توسعه و بهبود فضای آموزشی

هدف اختصاصی اول: توسعه واحد مهارت های بالینی دانشکده

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	تهیه لیست وسایل و تجهیزات باقی مانده و مورد نیاز	کارشناس واحد مهارت های بالینی با همکاری مدیر گروه	مهر ماه ۱۴۰۲	مهر ماه ۱۴۰۲	بررسی و تهیه لیست براساس سرفصل واحد درسی اصول و مهارت های پرستاری	تهیه لیست وسایل و تطابق با سرفصل	انجام شده است
۲	تهیه پیش فاکتور خریداری وسایل و تجهیزات	کارپرداز و مسئول امور مالی دانشکده	آبان ماه ۱۴۰۲	آبان ماه ۱۴۰۲	تهیه پیش فاکتور براساس قوانین و مقررات شبکه و دانشگاه	تهیه پیش فاکتور	انجام شده است
۳	تامین بودجه موردنیا	امور مالی شبکه بهداشت و درمان نقده	دی ماه ۱۴۰۲	بهمن ماه ۱۴۰۲	برآورد هزینه و تامین بودجه از مراجعه ذیربط	بودجه تخصص داده شود	تخصیص بودجه از طرف معاونت توسعه وزارت
۴	خریداری وسایل و تجهیزات	کار پرداز	اسفند ۱۴۰۲	اردیبهشت ۱۴۰۳	خریداری به شکل مناقصه از شرکتهای مربوطه	خریداری وسایل و تایید توسط کارشناس مربوطه	

هدف اختصاصی دوم: توسعه و بهبود فضای آموزشی موجود

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	بررسی وضعیت کلاسهای آموزشی و نظرسنجی از دانشجویان و اساتید	معاون آموزشی و مسئول امور عمومی	مهر ماه ۱۴۰۲	مهر ماه ۱۴۰۲	مصاحبه رودررو و نظرسنجی الکترونیکی	ارائه نتیجه ی بررسی و نظرسنجی	انجام شد و تعیین شد که مکاتبات صورت گیرد
۲	بررسی فضای فیزیکی تخصیص داده شده بعد از انتقال بیمارستان	معاون آموزشی و مسئول امور عمومی	آبان ماه ۱۴۰۲	آبان ماه ۱۴۰۲	بررسی فضای فیزیکی ساختمان جدید و مکان یابی کلاسهای جدید	تعیین کلاسهای جدید براساس استاندارد آموزشی	انجام شده است
۳	تامین بودجه موردنیاز	امور مالی شبکه بهداشت و درمان نقده	دی ماه ۱۴۰۲	بهمن ماه ۱۴۰۲	برآورد هزینه و تامین بودجه از مراجعه ذیربط	بودجه تخصص داده شود	تخصیص بودجه از طرف معاونت توسعه وزارت
۴	خریداری وسایل و تجهیزات	کار پرداز	اسفند ۱۴۰۲	اردیبهشت ۱۴۰۳	خریداری به شکل مناقصه از شرکتهای مربوطه	خریداری وسایل و تایید توسط کارشناس مربوطه	

هدف کلی ۲: ارتقای سطح علمی دانشکده با جذب هیئت علمی و تکمیل کادر آموزشی

اهداف اختصاصی:

۱. نیازسنجی اعضای هیئت علمی موردنیاز دانشکده

۲. مکاتبه با معاونت آموزشی دانشگاه جهت تدوین فراخوان جذب هیئت علمی به صورت تعهد خدمت

۳. اجرای فراخوان و جذب هیئت علمی موردنیاز

هدف اختصاصی اول: نیازسنجی اعضای هیئت علمی موردنیاز دانشکده

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	نیازسنجی اعضای هیئت علمی در شورای آموزشی دانشکده	شورای آموزشی	خرداد ماه ۱۴۰۲	خرداد ماه ۱۴۰۲	طرح در شورای آموزشی و نظرسنجی از اعضا با توجه به داشته ها و نیازهای دانشکده	تهیه صورت جلسه نیازسنجی	انجام شد
۲	ارسال درخواست نیازسنجی به معاونت آموزشی و طرح در جلسه	مدیر گروه و ریاست دانشکده	مرداد ماه ۱۴۰۲	مرداد ماه ۱۴۰۲	ارسال درخواست از طریق سامانه و شرکت رئیس در جلسه ی شورای آموزشی دانشگاه	ارسال صورجلسه	انجام شد

هدف اختصاصی دوم : مکاتبه با معاونت آموزشی دانشگاه جهت تدوین فراخوان جذب هیئت علمی به صورت تعهد خدمت

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	طرح درخواست در هیئت رئیسه دانشگاه	معاونت آموزشی دانشگاه	شهریور ماه ۱۴۰۲	مهرماه ۱۴۰۲	طرح درخواست در جلسه	طرح و پیگیری درخواست	انجام شد و با جذب ۳ نفر به صورت تعهد خدمت موافقت گردید

هدف اختصاصی سوم : اجرای فراخوان و جذب هیئت علمی موردنیاز

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	انجام فراخوان و جذب اعضای هیئت علمی	هیئت جذب دانشگاه	آبان ماه ۱۴۰۲	آذرماه ۱۴۰۲	اعلام فراخوان عمومی و انجام مصاحبه و جذب افراد واجد شرایط	جذب نیرویهای تایید شده	-

هدف کلی سوم: توسعه تعامل و همکاری بین بخشی برای بهره برداری از فضا و امکانات آموزشی و پژوهشی موجود در سطح شهرستان و استان

اهداف اختصاصی:

۱. انعقاد تفاهم نامه با مراکز بهداشتی درمانی سطح شهرستان و استان جهت استفاده از فضای آموزشی موجود

۲. تعامل با معاونت آموزشی جهت حمایت بیشتر از اعضای هیئت علمی و مدرسین حق التدریس

هدف اختصاصی اول: انعقاد تفاهم نامه با مراکز بهداشتی درمانی سطح شهرستان و استان جهت استفاده از فضای آموزشی موجود

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	نیازسنجی فضای آموزشی و بالینی مورد نیاز	معاون آموزشی	تیرماه ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	بحث و نظرسنجی در شورای آموزشی	تهیه لیست فضاها و نیازهای آموزشی و بالینی	انجام شد
۲	بررسی فضاهای آموزشی و بالینی موجود در سطح شهرستان و استان	شورای آموزشی و مسئول امور عمومی	مردادماه ۱۴۰۲	مردادماه ۱۴۰۲	بررسی فضاهای آموزشی و بالینی موجود	تهیه لیست فضاهای آموزشی و بالینی موجود	انجام شد
۳	تعامل و رایزنی جهت اخذ موافقت مراکز موردنیاز	مسئول امور عمومی	مردادماه ۱۴۰۲	شهریورماه ۱۴۰۲	برگزاری جلسه با مسئولین مراکز موردنظر و اخذ موافقت	اخذ موافقت و انعقاد تفاهم نامه	۷۵ درصد انجام شده است

هدف اختصاصی دوم: تعامل با معاونت آموزشی جهت حمایت بیشتر از اعضای هیئت علمی و مدرسین حق التدریس

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	بررسی وضعیت موجود	مدیر گروه و مسئول امور عمومی	تیرماه ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	مصاحبه و صحبت رودررو	تهیه وضعیت موجود	انجام شد
۲	رایزنی و نامه نگاری با دانشگاه جهت پرداخت به موقع حق الزحمه اساتید حق التدریس	ریاست دانشکده	مردادماه ۱۴۰۲	آبان ماه ۱۴۰۲	نامه نگاری با معاونت های مرتبط در دانشگاه	پرداخت به موقع حق الزحمه اساتید	انجام شد
۳	تعامل و هماهنگی با معاونت آموزشی جهت شرکت اعضای هیئت علمی در دوره های مهارتی	مدیر گروه	تیرماه ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	نامه نگاری و طرح در جلسه شورای آموزشی دانشگاه	شرکت اساتید در دوره های مهارتی	انجام شد
۴	تعامل و هماهنگی با معاونت آموزشی جهت ارتقای پایهی علمی اعضای هیئت علمی	مدیر گروه	تیرماه ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	طرح در جلسه شورای آموزشی دانشگاه	ارتقا پایه اعضای هیئت علمی	انجام شد
۵	تعامل و هماهنگی جهت تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی	ریاست دانشکده	دی ماه ۱۴۰۲	خرداد ماه ۱۴۰۳	نامه نگاری جهت تبدیل وضعیت یا جذب در فراخوان هیئت علمی	تبدیل وضعیت اساتید اعضای هیئت علمی	-

هدف کلی چهارم: توسعه و ارتقای برنامه های آموزشی و اصلاح فرآیند های اجرایی دانشکده

اهداف اختصاصی:

۱. تدوین آرایش دروس ۴ ساله براساس سرفصل مصوب دوره کارشناسی پرستاری

۲. تدوین فرآیندهای آموزشی براساس فرآیندهای آموزشی دانشگاه

۳. تدوین سازوکار برگزاری کارآموزی های بیمارستان و هماهنگی جهت عدم تداخل برنامه ها

۴. تدوین سازوکار تطابق مدرک علمی و رزومه و سابقه ی کاری اساتید حق التدریس با دروس مربوطه

هدف اختصاصی اول: تدوین آرایش دروس ۴ ساله براساس سرفصل مصوب دوره کارشناسی پرستاری

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	تدوین آرایش دروس چهارساله با توجه به سرفصل مصوب جدید و شرایط موجود دانشکده	مدیر گروه و کارشناسان آموزش	شهریور ۱۴۰۲	شهریور ۱۴۰۲	بحث و تبادل نظر در گروه	تدوین آرایش	انجام شد

هدف اختصاصی دوم: تدوین فرآیندهای آموزشی براساس فرآیندهای آموزشی دانشگاه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	بررسی فرآیندهای آموزشی موجود در دانشکده	مدیر گروه و کارشناسان آموزش	تیرماه ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	مشخص کردن فرآیندهای آموزشی موجود	تهیه لیست فرآیندهای مورد نیاز	انجام شد
۲	تدوین فرآیندهای آموزشی براساس فرآیندهای آموزشی دانشگاه	مدیر گروه و کارشناسان آموزش	مردادماه ۱۴۰۲	شهریورماه ۱۴۰۲	دریافت فرآیندهای آموزشی دانشگاه و تدوین فرآیندهای آموزشی موجود براساس فرآیندهای دانشگاه	تدوین و بارگذاری فرآیندهای آموزشی در سایت دانشکده	انجام شد

هدف اختصاصی سوم: تدوین سازوکار برگزاری کارآموزیهای بیمارستان و هماهنگی جهت عدم تداخل برنامه ها

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	نظرسنجی از دانشجویان و مربیان در مورد کارآموزی ها	مدیر گروه	مهرماه ۱۴۰۲	آذرماه ۱۴۰۲	مصاحبه با دانشجویان و مربیان	انجام نظرسنجی	انجام شد

هدف اختصاصی چهارم : تدوین سازوکار تطابق مدرک علمی و رزومه و سابقه ی کاری اساتید حق التدریس با دروس مربوطه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی	ملاحظات
۱	ارسال رزومه علمی و تطابق سوابق علمی و تحصیلی با دروس مربوطه	معاونت آموزشی دانشکده و دانشگاه	دی ماه ۱۴۰۲	بهمن ماه ۱۴۰۲	اخذ رزومه، تایید و ارسال برای معاونت آموزشی	تایید معاونت آموزشی دانشگاه	در حال انجام